Vérification de casier judiciaire

Procédure pour le programme Aide pédagogique spécialisé (APS)

Une fois accepté dans le programmeAide pédagogique spécialisé, les étudiants doivent compléter la partie B de la vérification de casier judiciaire (Schedule B Criminal Record Check (CRC)) aussitôt que possible.

Veuillez trouver ci-dessous les étapes à suivre :

1 – Pour ceux qui ont déjà un casier judiciaire délivré par le Ministère de la Justice BC, pour le Collège Éducacentre, vous devez obligatoirement demander de partager les résultats de la vérification de votre casier judiciaire avec Northern Lights College en remplissant le formulaire *Sharing form* (sans frais) à télécharger sur le site suivant

http://www2.gov.bc.ca/assets/gov/public-safety-and-emergency-services/crime-prevention/criminal-record-check/crr022-sharing.pdf

2 – Pour ceux qui font une nouvelle application de vérification du casier judiciaire, voici ce que vous devez faire :

A - Compléter le formulaire en remplissant la partie 2 intitulée : *Organization information* avec indiquant les coordonnées du Collège Éducacentre que vous trouverez plus bas.

B - Remplir le formulaire *Sharing Form* à télécharger sur le site suivant : http://www2.gov.bc.ca/assets/gov/public-safety-and-emergency-services/crime-prevention/criminal-record-check/crr022-sharing.pdf et demander de partager les résultats de la vérification de votre casier judiciaire avec le Northern Lights College.

Notez qu'il n'y aucun frais à payer pour le formulaire *Sharing Form.*

3 -Pour les stages réalisés en dehors de la Colombie-Britannique (C.-B.), en plus du casier judiciaire délivré par le Ministère de la Justice de la Colombie-Britannique, vous devez envoyer au Collège Éducacentre le casier judiciaire émis par votre province de résidence.

Une fois que le Registrariat du Collège Éducacentre aura reçu l'attestation de vérification de casier judiciaire, on vous fera parvenir une copie par courriel. S'il-vous-plaît garder cette copie dans vos dossiers car vous pourrez remplir le formulaire *Sharing Form* pour n'importe quel service de garde qui le demanderait pour vos stages. Cette attestation de vérification de casier judiciaire sera archivée au Collège Éducacentre pour une durée de 5 ans.

Les délais de traitement des demandes de vérification du casier judiciaire peuvent prendre 3 à 6 semaines. Il est donc fortement conseillé aux étudiants d'introduire leur demande avant le début programme. Sans la preuve de la vérification du casier judiciaire, aucun étudiant ne sera autorisé à commencer un stage pratique (EDAS 152, EDAS 153) ou ne sera autorisé à prendre les cours suivants : HDEC 102 et HDEC 103 puisque les travaux nécessitent un contact avec les enfants ou des entretiens avec des adultes.

Comment remplir le formulaire de consentement pour la vérification du casier judiciaire :
Le formulaire peut être téléchargé sur le lien suivant :
http://www2.gov.bc.ca/assets/gov/public-safety-and-emergency-services/crime-prevention/criminal-record-check/crr010-employer-consent.pdf ou vous pouvez utiliser notre formulaire pré-rempli.

- Section B (Schedule type : B) (cocher la case)
- Travail avec : Children (cocher la case)
- Partie 1 – Information de l'appliquant : indiquer vos informations
- Partie 2 – Information sur l'organisation :

Nom de l'organisation	Collège Éducacentre College
Contact de l'organisation	Registrar
Numéro d'identité	436793
Adresse postale	896, 8ième avenue ouest
Ville	Vancouver
Province	BC
Pays	Canada
Code Postal	V5Z1E2
Tél.	604-708-5100
Téléc.	6940708-5124
Position de l'appliquant	Student
Type d'organisation	College (cocher la case)

- Signature : Assurez-vous de signer le formulaire
- Vérification de l'identité : Cette partie doit être complétée par le Collège Éducacentre. S'il vous plait faites parvenir le formulaire rempli et votre preuve d'identité (**2 pièces d'identité**) à Honorine Appiah-Vamet au honorineappiah@educacentre.com
- Pièces d'identité acceptables :

Voici un exemple de liste des pièces d'identités acceptables. Pour la liste complète allez sur le site suivant :

http://www2.gov.bc.ca/gov/content/safety/crime-prevention/criminal-record-check/consenting-to-a-record-check/identity-verification

Identité primaire

- Permis de conduite de BC ou de votre province résidence avec photo
- Carte d'identification de BC ou de votre province de résidence
- Certificat de naissance Canadien
- Passeport
- Carte de citoyenneté Canadienne

Identité secondaire

- Identification des forces Canadiennes
- Identification de la police
- Identification des affaires étrangères ou consulat
- Carte d'assurance Maladie de BC ou de votre province de résidence
- Carte de Services BC
- Carte de statut de premières nations

Le Collège Éducacentre vous retournera le formulaire de consentement de vérification du casier judiciaire complété et vous êtes responsable de l'expédition du formulaire rempli avec le paiement au Ministère de la Justice.

Vous pouvez télécharger le formulaire de paiement sur le lien suivant :

http://www2.gov.bc.ca/assets/gov/public-safety-and-emergency-services/crime-prevention/criminal-record-check/crr012-creditcard.pdf

PARTAGE DES RESULTATS DE VERIFICATION DU CASIER JUDICIAIRE (SANS FRAIS)

Les étudiants qui ont déjà un casier judiciaire délivré par le Ministère de la Justice de BC depuis les 5 dernières années doivent partager leurs résultats avec le Collège Éducacentre et avec Northern Lights College. Pour partager vos résultats vous devez remplir le formulaire intitulé ''Sharing Form'' à télécharger sur le site suivant :

http://www2.gov.bc.ca/assets/gov/public-safety-and-emergency-services/crime-prevention/criminal-record-check/crr022-sharing.pdf

Selon le site web du Ministère de la Justice de BC, pour partager les résultats de vérification d'un casier judiciaire, la personne qui applique doit avoir complété une demande de vérification de casier judiciaire dans les 5 dernières années auprès du ''Criminal Record Review Program'' et le partage des résultats doit s'appliquer à la clientèle visée lors de la demande initiale, soit pour les enfants, adultes vulnérables ou les deux. En outre la vérification initiale de casier judiciaire doit être propre et sans risque pour le travail avec les enfants et/ou adultes vulnérables tels que définis par la loi sur la vérification du casier judiciaire.

COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE ''SHARING FORM``

Information de l'appliquant : SVP remplir cette section avec vos informations

Information de l'organisation :

A- La première partie doit être remplie avec les informations de l'organisation pour laquelle vous avez initialement demandé une vérification de casier judiciaire.

B- La seconde partie doit être remplie avec les informations de l'organisation avec laquelle vous voulez partager vos résultats :

1 – Si vous faites la demande de partage pour Northern Lights College. Voici les informations à inscrire dans la partie 2 :

- Nom de l'organisation : Northern Lights College
- Adresse Regional Adminstration, 11401-8th Street
- Téléphone 250-784-7516
- Ville Dawson Creek
- Pays Canada
- Province BC
- Code postal V1G 4G2
- Travail avec Children

2 – Si vous faites la demande de partage pour le Collège Éducacentre, voici les informations à inscrire dans la partie 2 :

- Nom de l'organisation Collège Éducacentre College
- Adresse 896, 8ième avenue ouest
- Téléphone 604-708-5100
- Ville Vancouver
- Pays Canada
- Province BC
- Code postal V5Z 1E2
- Travail avec Children

SVP assurez-vous de lire et vérifier l'autorisation de partage d'information. Signer et dater le formulaire et l'envoyer soit :

par courrier à l'adresse suivante :

Ministry of Justice
Policing and Securing Programs
Security Programs Division
Criminal Records Review Program
PO Box 9217 Stn Prov Govt

Victoria, BC V8W 9J1

ou par fax au numéro suivant : 250 356 1889